



EM.388.36.2024.MA

Opole, dnia 21 marca 2024 r.

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

### **Podstawa prawna konkursu:**

- Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn.zm.)
- Ustawa o działalności leczniczej Dz.U. z 2023r. poz.991)
- Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019 poz. 886)

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu ogłasza konkurs** do składania ofert i uczestniczenia w konkursie ofert poprzedzającym zawarcie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach podstawowej ordynacji lekarskiej wraz dyżurami lekarskimi w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny ratunkowej, pełniącego funkcję Zastępcy Kierownika Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.

**okres obowiązywania umowy od dnia 22.04.2024 r. do dnia 31.03.2025 r.**

KOD CPV 85121100-4 Ogólne usługi medyczne

PKWiU : 86 – Usługi w zakresie opieki zdrowotnej

### **I. Świadczeniodawcy uprawnieni do składania ofert:**

Podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielenia świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.

### **II. Warunki i termin składania ofert:**

Oferta winna zawierać:

Formularz ofertowy który jest załącznikiem do szczegółowych warunków konkursu

- a) Dane identyfikacyjne oferenta
- b) Ofertę ilościowo-cenową dla przedmiotu postępowania dokumenty wymienione w pkt .V poniżej.

### **III. Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze oferty Oferentów spełniających wymagania Komisja Konkursowa będzie kierowała się następującymi kryteriami

#### **A Kryterium Jakościowe ( 14% oceny, maksymalnie 14 pkt)**

Oferent otrzyma 14 pkt za posiadanie co najmniej 2 lata doświadczenia w udzielaniu świadczeń zdrowotnych jako lekarz specjalista w dziedzinie medycyny ratunkowej .

0 pkt za posiadanie doświadczenia poniżej 2 lat

Prawidłowym sposobem udokumentowania posiadanego doświadczenia jest przedłożenie stosownych dokumentów z których wynika doświadczenie lub stosownego oświadczenia .

#### **B. Kryterium kompleksowości: 12% oceny, maksymalnie 12 pkt)**



Oferent otrzyma 12 punktów za zapewnienie realizacji wszystkich świadczeń opieki zdrowotnej wskazanych w ogłoszeniu wykazując jednocześnie co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji tych świadczeń .

Prawidłowym sposobem udokumentowania jest przedłożenie stosownego oświadczenia

#### **C. Kryterium Ciągłości (12% maksymalnie 12 pkt)**

Oferent otrzyma 12 punktów za udzielanie świadczeń zdrowotnych w pełnym zakresie, w dziedzinie medycyny ratunkowej przez cały okres trwania umowy na warunkach określonych w umowie.

Prawidłowym sposobem udokumentowania jest przedłożenie stosownego oświadczenia o zapewnieniu ciągłości w okresie trwania umowy.

#### **D. Kryterium Dostępności (12% maksymalnie 12 pkt)**

Oferent otrzyma 12 punktów za gwarancję udzielania świadczeń opieki zdrowotnej dni robocze oraz w dni świąteczne i wolne od pracy zgodnie z ustalonym Harmonogramem Szpitalnym Oddziału Ratunkowym .

Prawidłowym sposobem udokumentowania jest przedłożenie stosownego oświadczenia,

#### **E. Kryterium finansowe: (50% ceny maksymalnie 50 punktów)**

##### **1. ryczałt za pełnienie funkcji Zastępcy Kierownika (25 % maksymalnie 25 pkt).**

$$S=(SN/SX)*25$$

Gdzie :

S- liczba punktów za kryterium finansowe

SN- najniższa proponowana stawka spośród ważnych ofert

SX- proponowana przez Oferenta stawka

##### **2. dyżur w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze, niedziele i dni świąteczne (25 % maksymalnie 25 pkt).**

$$S=(SN/SX)*25$$

Gdzie :

S- liczba punktów za kryterium finansowe

SN- najniższa proponowana stawka spośród ważnych ofert

SX- proponowana przez Oferenta stawka

#### **IV. Informacje dodatkowe**

1. ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności w formie papierowej, w języku polskim
2. dokumenty stanowiące załącznik do ofert a będące kserokopiami muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń;
3. wszystkie strony ofert oraz miejsca w których oferent naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta;
4. ofertę wraz załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie, opis koperty powinien zawierać wyraz „oferta na .....”, nazwę i adres oferenta, przedmiot postępowania.
5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z pieczętą oferenta od poniedziałku do piątku w godz. 08.00-15.00 w siedzibie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu , Al. W. Witosa 26 , pokój nr 23



do dnia 05.04.2024 r. o godz. 13:00

6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu Al. W Witosa 26  
**Dnia 05.04.2024 r. o godz. 13.10**
7. Ogłoszenie rozstrzygnięcia konkursu na stronie internetowej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu [www.usk.opole.pl](http://www.usk.opole.pl)  
do dnia 12.04.2024 r.
8. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami w sprawach związanych z organizacją postępowania są : mgr Lucyna Utzig, mgr Aleksandra Machowska , tel. 77 45 20 105 lub 104 e-mail [kontrakt@usk.opole.pl](mailto:kontrakt@usk.opole.pl)

#### **V. Wymagane dokumenty:**

1. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (aktualny wydruk z CEDiG)
2. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania zawodu
  - a). prawo wykonywania zawodu,
  - b). dyplom lekarski,
  - c). dyplom specjalizacyjny
3. Kserokopia polisy OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu polisy właściwej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą w ramach indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019 poz. 886)
4. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku wystawione przez lekarza medycyny pracy. Zaświadczenie musi zawierać datę ważności tegoż zaświadczenia.
5. Stosowne oświadczenia zgodnie z działem III Kryteria oceny ofert.

#### **VI. Przebieg konkursu:**

- a) ofertę składa się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu,
- b) kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania,
- c) dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem iż wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert,
  - c) odrzucono wszystkie oferty;
  - d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- d) W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów , komisja wzywa oferenta do usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty
- e) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny w całości lub części oraz przesunięcia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu .
- f) Udzielający zamówienia zastrzega sobie zmianę warunków umowy w przypadku zmian zasad kontraktowania i rozliczania z Narodowym Funduszem Zdrowia..

#### **VII. Środki odwoławcze**

1. w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej , do czasu zakończenia postępowania oferent może złożyć w formie pisemnej do komisji prowadzącej postępowanie umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności
2. do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika , że jest on oczywiście bezzasadny.



3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej udzielającego zamówienie,
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferenci biorący udział w postępowaniu może wnieść do dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala klinicznego w Opolu w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

#### ***VIII. Rozstrzygnięcie postępowania***

1. jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania
2. ogłoszenie o rozstrzygnięciu postępowania zostaje zamieszczone w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert,
3. ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres oferenta , który został wybrany
4. z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

Dariusz Madera

Dyrektor Generalny  
/dokument podpisany elektronicznie/



Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	74604.202795.119955
Nazwa dokumentu	szczegółowe warunki konkursu.pdf
Tytuł dokumentu	szczegółowe warunki konkursu
Sygnatura dokumentu	EM.388.36.2024
Data dokumentu	21.03.2024 12:54:43
Skrót dokumentu	FEACC3934595186D0A807BA9D107F4AC63BCD 87B
Wersja dokumentu	1.3
Data podpisu	21.03.2024
Sygnatariusz	DARIUSZ MADERA
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Akceptacja	Gapińska Aleksandra, 21.03.2024 11:40:39, wersja 1.0 (Dyrektor ds. Ekonomicznych, Dyrektor ds. Ekonomicznych (DE), Dyrektor ds. Ekonomicznych (DE)) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu
Akceptacja	Kucharski Andrzej, 21.03.2024 09:37:01, wersja 1.0 (Dyrektor ds. Lecznictwa, Dyrektor ds. Lecznictwa (DL), Dyrektor ds. Lecznictwa (DL)) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu
Akceptacja	Utzig Lucyna, 20.03.2024 14:54:56, wersja 1.0 (Kierownik Działu, Dyrektor ds. Ekonomicznych (DE), Dział Kontraktowania i Rozliczeń (EM)) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu
	EZD 3.118.1.1.
Data wydruku:	21.03.2024 13:01:59



UNIwersytecki  
SZPITAL KLINICZNY  
W OPOLU

Autor wydruku:	Machowska Aleksandra
----------------	----------------------