



EM.388.147.2023.MA

Opole, dnia 27 listopada 2023 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

Podstawa prawna konkursu:

- Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn.zm.)
- Ustawa o działalności leczniczej Dz.U. z 2023r. poz.991)
- Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019 poz. 886)

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu ogłasza konkurs na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w ramach ordynacji lekarskiej wraz dyżurami lekarskimi w Oddziale Kardiochirurgii oraz udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w Poradni Kardiochirurgicznej przez lekarza specjalistę w dziedzinie kardiochirurgii.

okres obowiązywania umowy od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

KOD CPV 85121100-4 Ogólne usługi medyczne

PKWiU : 86 – Usługi w zakresie opieki zdrowotnej

I. Świadczeniodawcy uprawnieni do składania ofert:

Podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielenia świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.

II. Warunki i termin składania ofert:

Oferta winna zawierać:

Formularz ofertowy który jest załącznikiem do szczegółowych warunków konkursu

- a) Dane identyfikacyjne oferenta
 - b) Ofertę ilościowo-cenową dla przedmiotu postępowania
- dokumenty wymienione w pkt .V poniżej.

III. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Oferentów spełniających wymagania konieczne Komisja Konkursowa będzie kierowała się następującymi kryteriami

A Kryterium Jakościowe (14% oceny, maksymalnie 14 pkt)

Oferent otrzyma 14 pkt za posiadanie co najmniej 2 lata doświadczenia w udzielaniu świadczeń zdrowotnych jako lekarz specjalista w dziedzinie kardiochirurgii

0 pkt za posiadanie doświadczenia poniżej 2 lat

Prawidłowym sposobem udokumentowania posiadanego doświadczenia jest przedłożenie stosownych dokumentów z których wynika doświadczenie lub stosownego oświadczenia .

B. Kryterium kompleksowości: 12% oceny, maksymalnie 12 pkt)



Oferent otrzyma 12 punktów za zapewnienie realizacji wszystkich świadczeń opieki zdrowotnej wskazanych w ogłoszeniu wykazując jednocześnie co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji tych świadczeń .

Prawidłowym sposobem udokumentowania jest przedłożenie stosownego oświadczenia

C. Kryterium Ciągłości (12% maksymalnie 12 pkt)

Oferent otrzyma 12 punktów za udzielanie świadczeń zdrowotnych w pełnym zakresie kardiologii przez cały okres trwania umowy na warunkach określonych w umowie.

Prawidłowym sposobem udokumentowania jest przedłożenie stosownego oświadczenia o zapewnieniu ciągłości w okresie trwania umowy.

D. Kryterium Dostępności (12% maksymalnie 12 pkt)

Oferent otrzyma 12 punktów za gwarancję udzielania świadczeń opieki zdrowotnej dni robocze oraz w dni świąteczne i wolne od pracy zgodnie z ustalonym Harmonogramem Oddziału Kardiologii oraz w Poradni Kardiologicznej .

Prawidłowym sposobem udokumentowania jest przedłożenie stosownego oświadczenia,

E. Kryterium finansowe: (50% ceny maksymalnie 50 punktów)

1. wykonanie zabiegu kardiologicznego (10 % maksymalnie 10 pkt)

$$S=(SN/SX)*10$$

Gdzie :

S- liczba punktów za kryterium finansowe

SN- najniższa proponowana stawka spośród ważnych ofert

SX- proponowana przez Oferenta stawka

2. udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach dyżuru w dni robocze (w systemie 16 -godzinnym) w Oddziale Kardiologii (10 % maksymalnie 10 pkt)

$$S=(SN/SX)*10$$

Gdzie :

S- liczba punktów za kryterium finansowe

SN- najniższa proponowana stawka spośród ważnych ofert

SX- proponowana przez Oferenta stawka

3 udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w ramach dyżuru w niedziele, dni świąteczne i dni wolne (10 % maksymalnie 10 pkt).

$$S=(SN/SX)*10$$

Gdzie :

S- liczba punktów za kryterium finansowe

SN- najniższa proponowana stawka spośród ważnych ofert

SX- proponowana przez Oferenta stawka



4. porady w Poradni Kardiologicznej % wartości porady (10 % maksymalnie 10 pkt).

$$S=(SN/SX)*10$$

Gdzie :

S- liczba punktów za kryterium finansowe

SN- najniższa proponowana stawka spośród ważnych ofert

SX- proponowana przez Oferenta stawka

5. koordynacja pracy w Oddziale Kardiologii podczas nieobecności Kierownika oddziału (10 % maksymalnie 10 pkt).

$$S=(SN/SX)*10$$

Gdzie :

S- liczba punktów za kryterium finansowe

SN- najniższa proponowana stawka spośród ważnych ofert

SX- proponowana przez Oferenta stawka

IV. Informacje dodatkowe

1. ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności w formie papierowej, w języku polskim
2. dokumenty stanowiące załącznik do ofert a będące kserokopiami muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń;
3. wszystkie strony ofert oraz miejsca w których oferent naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta;
4. ofertę wraz załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie, opis koperty powinien zawierać wyraz „oferta na”, nazwę i adres oferenta, przedmiot postępowania.
5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z pieczęcią oferenta od poniedziałku do piątku w godz. 08.00-15.00 w siedzibie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu , Al. W. Witosa 26 , pokój nr 23
do **dnia 08.12.2023 r. o godz. 13:00**
6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu Al. W Witosa 26
Dnia 08.12.2023 r. o godz. 13.10
7. Ogłoszenie rozstrzygnięcia konkursu na stronie internetowej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Opolu www.usk.opole.pl
do dnia **15.12.2023 r.**
8. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami w sprawach związanych z organizacją postępowania są : mgr Lucyna Utzig, mgr Aleksandra Machowska , tel. 77 45 20 105 lub 104 e-mail kontrakt@usk.opole.pl

V. Wymagane dokumenty:

1. **Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (aktualny wydruk z CEDiG)**
2. **Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania zawodu**
 - a). **prawo wykonywania zawodu,**
 - b). **dyplom lekarski,**
 - c). **dyplom specjalizacyjny**



3. **Kserokopia polisy OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu polisy właściwej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą w ramach indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019 poz. 886)**
4. **Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku wystawione przez lekarza medycyny pracy. Zaświadczenie musi zawierać datę ważności tegoż zaświadczenia.**
5. **Stosowne oświadczenia zgodnie z działem III Kryteria oceny ofert.**

VI. Przebieg konkursu:

1. ofertę składa się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu,
2. kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania,
3. dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem iż wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć te ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert,
 - c) odrzucono wszystkie oferty;
 - d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów, komisja wzywa oferenta do usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny w całości lub części oraz przesunięcia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie zmianę warunków umowy w przypadku zmian zasad kontraktowania i rozliczania z Narodowym Funduszem Zdrowia..

VII. Środki odwoławcze

1. w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania oferent może złożyć w formie pisemnej do komisji prowadzącej postępowanie umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności
2. do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej udzielającego zamówienie,
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferenci biorący udział w postępowaniu może wnieść do dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala klinicznego w Opolu w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

VIII. Rozstrzygnięcie postępowania

1. jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania
2. ogłoszenie o rozstrzygnięciu postępowania zostaje zamieszczone w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert,



UNIWERSYTECKI
SZPITAL KLINICZNY
W OPOLU

3. ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres oferenta , który został wybrany
4. z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

Dariusz Madera

Dyrektor Generalny

/dokument podpisany elektronicznie/



Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	50455.139989.84740
Nazwa dokumentu	szczegółowe warunki konkursu .pdf
Tytuł dokumentu	szczegółowe warunki konkursu
Sygnatura dokumentu	EM.388.147.2023
Data dokumentu	27.11.2023 21:31:10
Skrót dokumentu	39054F397B237779AFA6E2F76A9E348D86CECD FA
Wersja dokumentu	1.5
Data podpisu	27.11.2023
Sygnatariusz	DARIUSZ MADERA
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Akceptacja	Gapińska Aleksandra, 27.11.2023 07:52:38, wersja 1.2 (Dyrektor ds. Ekonomicznych, Dyrektor ds. Ekonomicznych (DE), Dyrektor ds. Ekonomicznych (DE)) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu
Akceptacja	Kucharski Andrzej, 24.11.2023 10:24:49, wersja 1.2 (Dyrektor ds. Lecznictwa, Dyrektor ds. Lecznictwa (DL), Dyrektor ds. Lecznictwa (DL)) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu
Akceptacja	Utzig Lucyna, 24.11.2023 10:12:33, wersja 1.2 (Kierownik Działu, Dyrektor ds. Ekonomicznych (DE), Dział Kontraktowania i Rozliczeń (EM)) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu
	EZD 3.118.1.1.
Data wydruku:	28.11.2023 07:54:41



UNIwersytecki
SZPITAL KLINICZNY
W OPOLU

Autor wydruku:	Machowska Aleksandra
----------------	----------------------