



Opole, dnia .....

EM/388/ 10/2023

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

### 1. Podstawa prawna konkursu:

- Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1373, 1394, 1590, 1694,1726, 1818, 1905, 2473,Dz.U. 2020 poz.695)
- Ustawa o działalności leczniczej Dz.U. z 2022r. poz. 633)
- Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019 poz. 886)

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu ogłasza konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach podstawowej ordynacji lekarskiej w Oddziale Laryngologii przez lekarza specjalistę w dziedzinie laryngologii pełniącego funkcję Kierownika Oddziału**

**okres obowiązywania umowy od dnia 01.02.2023 r. do dnia 31.01.2025 r.**

(PKWiU:86-usługi w zakresie opieki zdrowotnej)

### 2. Świadczeniodawcy uprawnieni do składania ofert:

Podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielenia świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.

### 3. Warunki i termin składania ofert:

Oferta winna zawierać:

Formularz ofertowy który jest załącznikiem do szczegółowych warunków konkursu

- Dane identyfikacyjne oferenta
  - Ofertę ilościowo-cenową dla przedmiotu postępowania
- dokumenty wymienione w pkt .6 poniżej.

### 4. Kryteria oceny ofert:

- jakość
- kompleksowość
- dostępność,
- ciągłość,
- cena,

- udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej

### 5. Informacje dodatkowe

- ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności w formie papierowej, w języku polskim

- b) dokumenty stanowiące załącznik do ofert a będące kserokopiami muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń;
- c) wszystkie strony ofert oraz miejsca w których oferent naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta;
- d) ofertę wraz załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie, opis koperty powinien zawierać wyraz „oferta na .....,” nazwę i adres oferenta, przedmiot postępowania.
- e) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z pieczętą oferenta od poniedziałku do piątku w godz. 08.00-15.00 w siedzibie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego , Al. W. Witosa 26 , pokój nr 23

25.01.2023 r. o godz. 10:00

- f) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Al. W Witosa 26

dnia 25.01.2023 r. o godz. 10.10

- g) Ogłoszenie rozstrzygnięcia konkursu

Do dnia 30.01.2023 r.

- h) Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami w sprawach związanych z organizacją postępowania są : mgr Lucyna Utzig, mgr Magdalena Kreisner, tel. 77 45 20 105 lub 104 e-mail [kontrakt@usk.opole.pl](mailto:kontrakt@usk.opole.pl)

#### **Wymagane dokumenty:**

- 1) Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (aktualny wydruk z CEDiG)
- 2) Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub księgę rejestrową
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza, tj:
  - a) prawo wykonywania zawodu,
  - b) dyplom lekarza,
  - c) dyplom uzyskania specjalizacji
- 4) Kserokopia polisy OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu polisy właściwej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą w ramach indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.nr 293 poz. 1729)
- 5) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku wystawione przez lekarza medycyny pracy. Zaświadczenie musi zawierać datę ważności tegoż zaświadczenia.
- 6) Zaświadczenie o niekaralności wydane przez Krajowy Rejestr Sądowy

#### **7. Przebieg konkursu:**

- a) ofertę składa się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu,
- b) kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania,
- c) dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej gdy:
  - nie wpłynęła żadna oferta,
  - wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem iż wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć te oferty, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert,
  - odrzucono wszystkie oferty;
  - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- d) W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów , komisja wzywa oferenta do usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty
- e) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny w całości lub części oraz przesunięcia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu .
- f) Udzielający zamówienia zastrzega sobie zmianę warunków umowy w przypadku zmian zasad kontraktowania i rozliczania z Narodowym Funduszem Zdrowia..

#### **8. Środki odwoławcze**

- a) w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania oferent może złożyć w formie pisemnej do komisji prowadzącej postępowanie umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności
- b) do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- c) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia
- d) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu
- e) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej udzielającego zamówienie,
- f) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
- g) Oferenci biorący udział w postępowaniu może wnieść do dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala klinicznego w Opolu w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu
- h) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

#### **9. Rozstrzygnięcie postępowania**

- a) jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania
- b) ogłoszenie o rozstrzygnięciu postępowania zostaje zamieszczone w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- c) ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres oferenta, który został wybrany
- d) z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

**Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:**

Identyfikator dokumentu	2142.2840.2551
Nazwa dokumentu	szczegółowe warunki 2023.pdf
Tytuł dokumentu	szczegółowe warunki 2023
Sygnatura dokumentu	EM.388.10.2023
Data dokumentu	20.01.2023 14:32:14
Skrót dokumentu	9D1ADD13FD9DB22C5D92A31089E57DBB16 A1BA7C
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	20.01.2023
Podpisane przez	DARIUSZ MADERA Dyrektor Generalny
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego karta
Akceptacja	Kucharski Andrzej, 19.01.2023 12:18:49, wersja 1.0 (Dyrektor ds. Lecznictwa, Dyrektor ds. Lecznictwa (DL), Dyrektor ds. Lecznictwa (DL)) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu
Akceptacja	Gapińska Aleksandra, 19.01.2023 10:49:17, wersja 1.0 (Dyrektor ds. Ekonomicznych, Dyrektor ds. Ekonomicznych (DE), Dyrektor ds. Ekonomicznych (DE)) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu
	EZD 3.112.1.1.
Data wydruku:	20.01.2023 14:42:56
Autor wydruku:	Kreisner Magdalena w zastępstwie za Kreisner Magdalena (EM)